Общество с ограниченной ответственностью Аудиторская фирма
«НАЛОГОВЫЙ АДВОКАТ»
Россия 620075, г. Екатеринбург, ул. Луначарского д. 81, оф.1011.
Тел. (343) 278-21-03, 8912-61-77787
E-mail: nadvokat.ru@gmail.com

Членам Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования»

Письменная информация аудитора руководству экономического субъекта по результатам проведения аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчётности Саморегулируемая организация Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования» За 2011 год

г. Екатеринбург

23 августа 2012 года

В соответствии с договором от 29 марта 2012 года № 106-А Обществом с ограниченной ответственностью «Аудиторская фирма «Налоговый адвокат» проведена независимая аудиторская проверка бухгалтерской документации и финансовых результатов Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования» (СРО НП УралАСП) за 2011 год.

1. Адресат

- Членам СРО НП УралАСП .

2. Аудитор

2.1. Свидетельство о государственной регистрации ООО «Аудиторская фирма «Налоговый адвокат» № 09102 серия XII-КИ выдано Администрацией Кировского района г. Екатеринбурга, ОГРН № 1036603502616 от 05.03.2003, ИНН № 6670007147.

2.2. ООО «Аудиторская фирма «Налоговый адвокат» является членом НП «Российская коллегия аудиторов», основной регистрационный номер в реестре аудиторов и аудиторских организаций 10505005290.

2.3. Место нахождения ООО «Аудиторская фирма «Налоговый адвокат»: 620075, г. Екатеринбург, ул. Луначарского, 81, офис 1011. Номер телефона: (343) 278-21-03, 8-912-61-777-87.

ООО «Аудиторская фирма «Налоговый адвокат» имеет расчетный счет № 40702810019030000017 в Екатеринбургском филиале ОАО «БИНБАНК», корр. счет 30101810700000000908.

2.4. В аудиторской проверке бухгалтерского учёта и финансовой (бухгалтерской) отчётности СРО НП УралАСП за 2011 год принимал участие:

№ п.п.	Фамилия Имя Отчество	Должность	Номер квалификационного аттестата, дата его выдачи	Обязанности в ходе проведения аудита
1	Антонова Наталья Леонидовна	Руководитель проверки	Квалификационный аттестат № К 010368 выдан 24.10.1994г. на неограниченный срок	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям законодательства. Аудит внеоборотных активов, забалансовых счетов. Аудит капитала, формирования финансовых результатов и распределения прибыли. Аудит производственных запасов, затрат на производство, расчетов, денежных средств, расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов по оплате труда и ЕСН. Аудит денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, налоговых деклараций.

2	Камаев Дмитрий Леонидович	Аудитор	Квалификационный аттестат № К 017124 выдан 29.03.2001г. на неограниченный срок	Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям законодательства. Аудит внеоборотных активов, забалансовых счетов. Аудит капитала, формирования финансовых результатов и распределения прибыли. Аудит производственных запасов, затрат на производство, расчетов, денежных средств, расчетов с подотчетными лицами. Аудит расчетов по оплате труда и ЕСН. Аудит денежных средств, расчетов с подотчетными лицами, налоговых деклараций.

3. Аудируемое лицо

3.1. Полное официальное наименование проверяемого экономического субъекта согласно Уставу: Саморегулируемая организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования», сокращенное наименование: СРО НП УралАСП.

Свидетельство о государственной регистрации некоммерческой организации (Управления Министерства юстиции РФ по Свердловской области) от 20.01.2009г. Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе (ИФНС по Октябрьскому району г. Екатеринбурга) серии 66 № 006253482 от 20.01.2009г.

Адрес: 620075, г. Екатеринбург, ул. Ленина, д. 48, корп.а.

3.2. Предметом деятельности Партнерства является объединение юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, предпринимательская деятельность которых связана с подготовкой проектной документации и территориальным планированием, включая экономическое, техническое, экологическое и юридическое обоснование указанных видов деятельности, а также с момента приобретения Партнёрством в соответствии с законодательством РФ статуса саморегулируемой организации - саморегулирование в области выполнения указанных выше работ и допуска к указанным работам в области предпринимательской деятельности юридических лиц и индивидуальных предпринимателей, объединенных в Партнерстве в части, установленной законодательством Российской Федерации, Учредительным договором и настоящим Уставом.

Основные цели Партнерства согласно Уставу:

1) формирование благоприятной для жизни и деятельности человека и общества, социально и духовно полноценной, экологически чистой и безопасной архитектурной и градостроительной среды на территории Российской Федерации;

2) объединение членов Партнерства для развития отечественной архитектуры и градостроительства, архитектурного и градостроительного искусства, науки и образования;
3) содействие охране произведений архитектуры, памятников истории и культуры, а также природных ландшафтов;
4) предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью флоры и фауны, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее – вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства;
5) содействие в возмещении вреда в случае его причинения членами Партнерства вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
6) повышение качества осуществления подготовки проектной документации, а также иных видов деятельности, осуществляемых членами Партнерства;
7) повышение в обществе авторитета, престижа и общественной значимости деятельности членов Партнерства;
8) качественная профессиональная подготовка работников членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей-членов Партнерства;
9) постоянная нацеленность на повышение стандартов деятельности членов Партнерства;
10) содействие в реализации и защите законных прав и интересов членов Партнерства;
11) разработка и установление стандартов и правил деятельности членов Партнерства, а также контроль за соблюдением требований указанных стандартов и правил;
12) разработка и установление требований к выдаче членам Партнерства свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также контроль за соблюдением указанных требований;
13) разработка и установление правил обеспечения гражданской ответственности, в том числе дополнительной, каждого члена Партнерства перед потребителями и иными лицами, правил обеспечения имущественной ответственности иных лиц перед членами Партнерства, а также контроль за соблюдением требований указанных правил;
14) разработка и установление правил контроля за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске, требований стандартов и правил Партнерства;
15) разработка и установление системы мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля, требований технических регламентов и стандартов, требований стандартов и правил Партнерства;
16) пропаганда передового отечественного и мирового архитектурного и градостроительного опыта, развитие сотрудничества с зарубежными и международными организациями архитекторов и лиц смежных профессий, иностранными архитекторами и лицами смежных профессий;

17) создание условий для увеличения конкурентоспособности членов Партнерства;
18) разрешение конфликтов и споров, возникающих в процессе деятельности членов Партнерства.

3.3. Содержание деятельности Партнерства согласно Уставу:

1) разрабатывать и устанавливать требования к членству в Партнерстве, в том числе требования к вступлению и исключению из него;
2) разрабатывать и устанавливать стандарты и правила деятельности членов Партнерства, а также контролировать соблюдение требований указанных стандартов и правил;
3) устанавливать виды работ, которые влияют на безопасность капитального строительства и выполняются членами Партнерства, решение вопросов по выдаче свидетельств о допуске к работам относящимся к сфере деятельности Партнерства;
4) разрабатывать и устанавливать требования к выдаче членам Партнерства свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, а также контролировать соблюдение указанных требований;
5) разрабатывать и устанавливать правила обеспечения гражданской ответственности каждого члена Партнерства перед потребителями и иными лицами, а также контролировать соблюдение требований указанных правил;
6) разрабатывать и устанавливать правила контроля за соблюдением членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, требований стандартов и правил Партнерства;
7) привлекать к дисциплинарной ответственности членов Партнерства за несоблюдение членами Партнерства требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля, требований технических регламентов и стандартов, требований внутренних стандартов и правил Партнерства, а также за нарушения требований настоящего Устава;
8) способствовать повышению качества осуществления архитектурно-строительного проектирования, а также иных видов деятельности, осуществляемых членами Партнерства, предупреждению причинения вреда вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства;
9) содействовать возмещению вреда в случае его причинения членами Партнерства вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;
10) способствовать разрешению споров, возникающих между членами Партнерства, а также между членами Партнерства и третьими лицами;
11) проводить независимую экспертизу проектов, разрабатываемых членами Партнерства в сфере подготовки проектной документации и территориального планирования на предмет их соответствия требованиям законодательства Российской Федерации, федеральным и региональным нормам (техническим регламентам и стандартам), внутренним стандартам и правилам Партнерства;
12) обеспечить создание третейского суда для разрешения споров, возникающих между членами Партнерства, а также между ними и потребителями

произведенных членами Партнерства работ, услуг, иными лицами в соответствии с законодательством о третейских судах;

13) оказывать содействие в защите законных интересов членов Партнерства в их отношениях с третьими лицами;
14) оказывать содействие в защите авторских прав и интеллектуальной собственности членов Партнерства и работников членов Партнерства;
15) оказывать содействие в защите законных интересов членов Партнерства в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, правоохранительными и судебными органами;
16) оспаривать в судебном порядке акты федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления и действия (бездействия) этих органов, нарушающие права и законные интересы всех или части своих членов;
17) представлять интересы своих членов в их отношениях с федеральными органами государственной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, а также с международными профессиональными организациями;
18) участвовать в обсуждении проектов федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, государственных программ по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью членов Партнерства, а также направлять в органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления заключения о результатах проводимых Партнерством независимых экспертиз проектов нормативных правовых актов;
19) вносить на рассмотрение органов государственной власти Российской Федерации, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления предложения по вопросам формирования и реализации соответственно государственной политики и осуществляемой органами местного самоуправления политики в отношении предпринимательской деятельности членов Партнерства;
20) запрашивать и получать в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления информацию, необходимую для выполнения Партнерством возложенных на него федеральными законами функций в установленном федеральными законами порядке;
21) осуществлять анализ деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в Партнерство в форме отчетов в порядке, установленном внутренними документами Партнерства;
22) формировать систему повышения квалификации работников членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей-членов Партнерства;
23) организовывать аттестацию работников членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей - членов Партнерства и сертификацию продукции (работ, услуг), выполняемых членами Партнерства, если иное не установлено федеральными законами;
24) организовывать и принимать участие в сертификации продукции (работ, услуг), выполняемых организациями, обязательства которых члены Партнерства

обеспечивают и/или по которым несут солидарную/субсидиарную ответственность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава;

25) организовывать и принимать участие в аттестации работников организаций, обязательства которых члены Партнерства обеспечивают и по которым несут субсидиарную ответственность в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации, настоящего Устава;

26) осуществлять аттестацию работников членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей - членов Партнерства в соответствии с внутренними документами Партнерства, если иное не установлено федеральными законами;

27) осуществлять сертификацию продукции (работ, услуг), выполняемых членами Партнерства в соответствии с внутренними документами Партнерства, если иное не установлено федеральными законами;

28) выдавать членам Партнерства свидетельства о допуске к работам, осуществлять регистрацию свидетельств и сообщать в уполномоченные федеральные органы о выдаче указанных свидетельств;

29) осуществлять методическую, информационную, консультационную деятельность, способствующую развитию и совершенствованию предпринимательской деятельности членов Партнерства;

30) содействовать обмену информацией, установлению связей и развитию сотрудничества между членами Партнерства, осуществляющими деятельность в смежных областях, а также с иными лицами, осуществляющими деятельность в смежных или связанных с деятельностью членов Партнерства областях;

31) организовывать стажировку работников членов Партнерства и индивидуальных предпринимателей - членов Партнерства на территории Российской Федерации и за рубежом;

32) изучать, обобщать и распространять отечественный и зарубежный опыт в целях развития и регулирования предпринимательской деятельности членов Партнерства, содействовать установлению связей членов Партнерства с зарубежными коллегами, партнерами, государственными, профессиональными и научными организациями, работающими в аналогичных областях деятельности;

33) участвовать в разработке и обсуждении проектов нормативных правовых актов, регулирующих отношения, связанные с осуществлением предпринимательской деятельности членами Партнерства, в том числе проектов методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур проведения оценки объектов архитектуры и других видов деятельности, осуществляемых членами Партнерства;

34) проводить исследования разработанных проектов нормативных правовых актов, методик, методических рекомендаций, стандартов, регламентов и процедур, систем, программных продуктов, аналитических материалов и давать по ним соответствующие заключения федеральным органам государственной власти, органам государственной власти субъектов Российской Федерации, органам местного самоуправления, юрисдикционным органам, а также иным органам, организациям и лицам;

35) разрабатывать методические материалы по применению федеральных правил (технических регламентов, стандартов), определенных в качестве внутренних стандартов Партнерства;

36) проводить исследования экономической эффективности применения внутренних стандартов и правил, методических материалов по применению

федеральных правил (технических регламентов, стандартов), определенных в качестве внутренних стандартов Партнерства;

37) осуществлять исследование цен на работы (услуги) в сфере предпринимательской деятельности членов Партнерства, разрабатывать рекомендации по определению и защите их реальной стоимости, включая рекомендации по обоснованию перед юрисдикционными органами;
38) проводить систематический внешний контроль качества предпринимательской деятельности, а также осуществлять проверку обоснованности поступающих писем, жалоб и заявлений на качество работ (услуг), выполненных (оказанных) членами Партнерства; применять по итогам проведенных проверок установленные Уставом Партнерства меры воздействия к допустившим нарушения членам Партнерства;
39) взаимодействовать с российскими и международными объединениями субъектов профессиональной и предпринимательской деятельности, ассоциациями, их потенциальными клиентами, устанавливать и развивать с ними деловые связи;
40) участвовать в разработке и обсуждении проектов законов и нормативных актов федеральных органов власти, органов власти субъектов Российской Федерации и органов власти местного самоуправления, государственных программ по вопросам, связанным с предпринимательской деятельностью членов Партнерства;
41) осуществлять благотворительную деятельность, делать пожертвования;
42) создавать имущественные фонды для использования их средств в соответствии с целями деятельности Партнерства;
43) эксплуатировать и развивать материально-техническую и социальную базу Партнерства для обеспечения деятельности Партнерства и его членов;
44) осуществлять иные функции, необходимые для достижения целей Партнерства и не противоречащие законодательству Российской Федерации.

Партнерству присвоены следующие коды:

- ИНН 6672288415
- КПП 667201001
- ОГРН 1096600000177

Партнерство включено в состав ЕГРПО и ему установлена следующая идентификация по общероссийским классификаторам (Письмо Свердловского областного комитета государственной статистики от 29.01.2009 № 12-5/1404):

- ОКПО 89907419
- ОКАТО 65401380000
- ОКТМО 65701000
- ОКОГУ 49014
- ОКФС 16
- ОКОПФ 96
- ОКВЭД 91.12, 74.20.1, 74.20.11.

4. Вводная часть

4.1 Бухгалтерская отчетность Партнерства за период с 01 января по 31 декабря 2011 года включительно состоит из:

бухгалтерского баланса;

отчета о прибылях и убытках;

отчета о целевом использовании денежных средств.

Бухгалтерская отчетность Партнерства подлежит обязательной аудиторской проверке на основании п. 4 ст. 12 Федерального закона от 01.12.2007 № 315-ФЗ "О саморегулируемых организациях".

4.2. Ответственность за подготовку и представление финансовой (бухгалтерской) отчетности несет исполнительный орган Партнерства. Наша обязанность заключается в том, чтобы выразить мнение о достоверности во всех существенных отношениях этой отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации на основе проведенного аудита.

Согласно Уставу единоличным исполнительным органом Партнерства является исполнительный директор. В течение периода, подлежащего аудиторской проверке должность исполнительного директора исполнял Альтергот Мария Николаевна.

5. Нормативные акты и локальные документы, регламентирующие проведение аудиторской проверки.

Аудиторская проверка бухгалтерской отчётности проведена в соответствии с:

- Федеральным законом "Об аудиторской деятельности";
- Федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности, утверждёнными Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 696
  - Правило (стандарт) № 1. Цель и основные принципы аудита финансовой (бухгалтерской отчётности);
  - Правило (стандарт) № 2. Документирование аудита;
  - Правило (стандарт) № 3. Планирование аудита;
  - Правило (стандарт) № 4. Существенность в аудите;
  - Правило (стандарт) № 5. Аудиторские доказательства;
  - Правило (стандарт) № 6. Аудиторское заключение по финансовой (бухгалтерской) отчётности;
  - Правило (стандарт) № 7. Внутренний контроль качества аудита;
  - Правило (стандарт) № 8. Оценка аудиторских рисков и внутренний контроль, осуществляемый аудируемым лицом;
  - Правило (стандарт) № 9. Аффилированные лица;
  - Правило (стандарт) № 10. События после отчетной даты;
  - Правило (стандарт) № 11. Применимость допущения непрерывности деятельности аудируемого лица;
  - Правило (стандарт) № 12. Согласование условий проведения аудита;
  - Правило (стандарт) № 13. Обязанности аудитора по рассмотрению ошибок и недобросовестных действий в ходе аудита;
  - Правило (стандарт) № 14. Учет требований нормативных правовых актов Российской Федерации в ходе аудита;
  - Правило (стандарт) № 15. Понимание деятельности аудируемого лица;
  - Правило (стандарт) № 16. Аудиторская выборка;

- Правило (стандарт) № 17. Получение аудиторских доказательств в конкретных случаях;
- Правило (стандарт) № 18. Получение аудитором подтверждающей информации из внешних источников;
- Правило (стандарт) № 19. Особенности первой проверки аудируемого лица;
- Правило (стандарт) № 20. Аналитические процедуры;
- Правило (стандарт) № 21. Особенности аудита оценочных значений;
- Правило (стандарт) № 22. Сообщение информации, полученной по результатам аудита, руководству аудируемого лица и представителям его собственника;
- Правило (стандарт) № 23. Заявления и разъяснения руководства аудируемого лица.

- Правилами (стандартами) аудиторской деятельности, одобренными Комиссией по аудиторской деятельности при Президенте Российской Федерации, требования которых являются обязательными при осуществлении аудита, предусматривающего подготовку официального аудиторского заключения;
- Внутрифирменными стандартами, методиками и инструкциями по аудиту.

6. Планирование аудиторской проверки.

Аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений.

6.1. Аудиторские процедуры.

Аудит проводился на выборочной основе и включал в себя:

- изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих значение и раскрытие в финансовой (бухгалтерской) отчетности информации о финансово - хозяйственной деятельности аудируемого лица;
- оценку принципов и методов бухгалтерского учета, правил подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- определение главных оценочных значений, полученных руководством аудируемого лица при подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности;
- оценку общего представления о финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Для проведения проверки были предоставлены следующие документы:

- Организационно-распорядительные:
  - ✓ учредительные документы;
  - ✓ свидетельство о регистрации Партнерства;
  - ✓ свидетельство о постановке на учёт в налоговом органе;
  - ✓ информационное письмо об учёте ЕГРПО;
  - ✓ приказ об учётной политике;
  - ✓ приказы по основной деятельности.
- Регистры бухгалтерского учёта и первичные документы:
  - ✓ оборотные ведомости по счетам бухгалтерского учета;
  - ✓ выписки по движению средств на расчётном счете;
  - ✓ первичные бухгалтерские документы.
- Прочие документы:

- ✓ хозяйственные договоры на поставку, куплю-продажу товаров, выполнение работ, оказание услуг,

Мы полагаем, что проведенный аудит предоставляет достаточные основания для выражения нашего мнения о достоверности во всех существенных отношениях финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

Однако в ходе проверки выявлены несущественные нарушения, которые отражены в аналитическом отчете.

7. Информация о финансово-хозяйственной деятельности Партнерства.

При проведении аудита мы исходили из того, что финансовая (бухгалтерская) отчетность Партнерства подготовлена исходя из принципа непрерывности деятельности, т.е. возможности Партнерства продолжать деятельность и исполнять свои обязательства в течение, как минимум, 12 месяцев, следующих за отчетным периодом.

С этой целью мы рассмотрели всю совокупность факторов, оказывающих и (или) способных оказать влияние на возможность Партнерства продолжать финансово-хозяйственную деятельность и исполнять свои обязательства в течение, как минимум 12 месяцев, следующих за отчетным периодом.

По нашему мнению Партнерство способно продолжать осуществлять свою деятельность и исполнять обязательства в течение, как минимум 12 месяцев, следующих за проверяемым периодом.

8. Анализ состояния внутреннего контроля

В ходе аудиторской проверки мы принимаем во внимание, что система внутреннего контроля включает в себя:

- надлежащую систему бухгалтерского учета;
- контрольную среду (предварительный контроль – до совершения хозяйственной операции; текущий контроль – в процессе совершения хозяйственной операции);
- отдельные средства контроля.

При оценке контрольной среды, под которой понимаются осведомленность и практические действия руководства экономического субъекта, направленные на установление и поддержание системы внутреннего контроля, мы обращали особое внимание на:

- стиль и основные принципы управления экономическим субъектом;
- организационную структуру экономического субъекта;
- распределение ответственности и полномочий;
- осуществление кадровой политики;
- порядок подготовки бухгалтерской отчетности для внешних пользователей;
- порядок осуществления внутреннего управленческого учета и подготовки отчетности для внутренних целей;
- соответствие хозяйственной деятельности экономического субъекта в целом требованиям действующего законодательства.

Изучение системы внутреннего контроля производилось в двух направлениях:

А). Организация системы внутреннего контроля – Внутренний контроль, согласно Уставу, должен осуществляться Ревизором Партнерства – функции могут быть переданы аудиторской организации. Что и произошло.

Б). Работа системы внутреннего контроля - инвентаризация перед составлением годовой бухгалтерской отчетности на 31.12.2012 проведена.

Мы рассмотрели состояние внутреннего контроля исключительно для того, чтобы определить объем работ, необходимых для формирования аудиторского заключения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности. Проделанная в процессе аудита работа не означает проведения полной и всеобъемлющей проверки системы внутреннего контроля СРО НП УралАСП.

с целью выявления всех возможных недостатков.

В процессе аудита нами делается вывод о достаточности системы внутреннего контроля СРО НП УралАСП масштабам и характеру его деятельности.

9. Определение уровня существенности

В соответствии с Федеральным Правилом (стандартом) аудиторской деятельности № 4 "Существенность в аудите", утвержденным Постановлением Правительства РФ от 23.09.2002 № 696, аудиторские организации в процессе проведения аудита обязаны оценивать существенность и ее взаимосвязь с аудиторским риском.

Информация об отдельных активах, обязательствах, доходах, расходах и хозяйственных операциях, а также составляющих капитала считается существенной, если ее пропуск или искажение может повлиять на экономические решения пользователей, принятые на основе финансовой (бухгалтерской) отчетности. Существенность зависит от величины показателя финансовой (бухгалтерской) отчетности и / или ошибки, оцениваемых в случае их отсутствия или искажения.

Аудитор рассматривает существенность как на уровне финансовой (бухгалтерской) отчетности в целом, так и в отношении остатка средств по отдельным счетам бухгалтерского учета групп однотипных операций и случаев раскрытия информации.

Аудиторская организация в ходе проверки не должна устанавливать достоверность отчетности с абсолютной точностью, но обязана установить ее достоверность во всех существенных отношениях.

Под существенностью понимается свойство информации финансовой (бухгалтерской) отчетности влиять на экономические решения пользователей этой отчетности. Существенность нарушений, принятых в ходе аудиторской проверки, является для аудитора критерием того, может ли он подтвердить достоверность бухгалтерской отчетности проверяемого Партнерства.

Существенность имеет качественную и количественную стороны.

С качественной точки зрения аудитор определяет, носят или не носят существенный характер выявленные им в ходе проверки отклонения порядка совершения проводимой Предприятием финансовых и хозяйственных операций от требований нормативных актов, действующих в Российской Федерации.

С количественной точки зрения аудитор оценивает, превосходят ли по отдельности и в сумме обнаруженные искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности принятый для данной уровень существенности.

Уровень существенности – это предельное значение искажения финансовой (бухгалтерской) отчетности, начиная с которой пользователь финансовой (бухгалтерской)

отчетности с большей степенью вероятности не сможет сделать на ее основе правильные выводы и принять правильные экономические решения.

Уровень существенности при проведении аудиторской проверки применялся:

- на этапе планирования при определении содержания и объема применяемых аудиторских процедур для каждого конкретного раздела финансовой (бухгалтерской) отчетности;

- в ходе выполнения аудиторских процедур по конкретным разделам финансовой (бухгалтерской) отчетности при определении объемов аудиторских выборок;

- на этапе завершения аудиторских процедур при оценке влияния обнаруженных искажений на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Правилом (стандартом) аудиторской деятельности "Существенность и аудиторский риск" предусмотрено, что аудиторская организация вправе самостоятельно установить систему показателей для расчета уровня существенности.

Определение уровня существенности для СРО НП УралАСП мы осуществили в соответствии с внутрифирменным стандартом "Существенность в аудиторской проверке".

Уровень существенности для Партнерства за 2011 год составил год составил 2 300 тыс. руб.

Аудиторская проверка проводилась в основном выборочным методом.

10. События, произошедшие после отчетной даты, но до даты составления и представления финансовой (бухгалтерской) отчетности Партнерства

В соответствии с требованиями Правила (стандарта) аудиторской деятельности № 10 "События после отчетной даты", утвержденного Постановлением Правительства РФ от 04.07.2003 № 405 "О внесении дополнений в федеральные правила (стандарты) аудиторской деятельности", аудиторская организация при проведении аудита:

- определила, оценила и проверила все существенные обстоятельства и события, которые подлежат отражению в финансовой (бухгалтерской) отчетности, вплоть до даты подписания аудиторского заключения;

- проанализировала допущение непрерывности деятельности Партнерства, т.е. его возможность продолжить свою деятельность в обозримом будущем (не менее 12 месяцев, следующих за отчетным периодом) и исполнять свои обязательства после даты составления финансовой (бухгалтерской) отчетности;

- оценила неопределенные обязательства Партнерства, т.е. потенциальные будущие обязательства его на не точно известную сумму, являющиеся результатом ее предшествующей деятельности и существенно изменяющие его финансовое положение по сравнению с тем, которое отражено в подтверждаемой финансовой (бухгалтерской) отчетности.

Вывод: в ходе проведения аудиторской проверки событий после отчетной даты существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год, не установлено.

Аудиторская организация не несет ответственности за события, произошедшие после даты подписания аудиторского заключения о финансовой (бухгалтерской) отчетности, она не обязана проводить каких-либо исследований и работ для выявления и анализа таких событий по завершении аудита. Ответственность за информирование аудиторской фирмы о таких событиях несет руководство Партнерства.

АНАЛИТИЧЕСКАЯ ЧАСТЬ

ОТЧЕТ
ООО "Аудиторская фирма «Налоговый адвокат"
По результатам аудиторской проверки финансовой (бухгалтерской) отчетности СРО НП УралАСП

III. Соблюдение законодательства при осуществлении финансово-хозяйственной деятельности

В данном разделе аналитического отчета отражены только выявленные в ходе аудита нарушения и даны рекомендации по их устранению.

1. Аудит учредительных документов

Источники информации, использованные при аудите:
Первичные документы:
- учредительные документы,
- документы по государственной регистрации;
- документы по регистрации в качестве налогоплательщика;
- другие документы.

При выполнении данной задачи мы руководствовались: Гражданским кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» .

В ходе выполнения данной задачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Соответствие Устава действующему законодательству;*
- *Соответствие учредительных документов.*

Вывод по задаче: в ходе проведения аудиторской проверки учредительных документов существенных нарушений действующего законодательства не установлено.

2. Аудит основных средств

Источники информации, использованные при аудите:
- учетная политика;
- договоры купли-продажи основных средств;
- свидетельства о регистрация права собственности на недвижимость;
- акты: приема-передачи, ввода в эксплуатацию и списания основных средств;
- договоры и акты на ремонт, реконструкцию и модернизацию основных средств;
- инвентарные карточки, описи инвентарных карточек и инвентарные списки основных средств по месту их нахождения в эксплуатации;
- акт инвентаризации основных средств;

Регистры синтетического и аналитического учета:
- оборотно-сальдовая ведомость;

- карточки сч.01, 02, 08, 60, 76, 86;
- разработочные таблицы "Расчет амортизации основных средств".

Отчетность:

- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);
- налоговые декларации.

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н; Положением по бухгалтерскому учету "Учет основных средств" (ПБУ 6/01); Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом МФ РФ от 13.06.1995 № 49; Федеральным законом РФ от 17.07.2001 № 101-ФЗ "О разграничении государственной собственности на землю"; Федеральным законом РФ от 21.07.1997 № 122-ФЗ "О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним"; Земельным Кодексом РФ.

В ходе выполнения данной задачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Правильность оформления материалов инвентаризации основных средств и отражения результатов инвентаризации в учете;*
- *Наличие и сохранность основных средств;*
- *Правильность отражения в учете капитального ремонта основных средств;*
- *Правильность начисления амортизации;*
- *Правильность определения балансовой стоимости основных средств;*
- *Правильность отражения в учете операций поступления, внутреннего перемещения и выбытия основных средств;*

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету основных средств существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 не выявлено.

3. Аудит расходов

Источники информации, использованные при аудите:

Первичные документы:

- учредительные документы Общества;
- учетная политика Общества;
- договоры и акты на потребленные материалы, работы, услуги;

Регистры синтетического и аналитического учета:

- карточки и оборотные ведомости по счетам: 20, 23, 25, 26, 60, 76;
- оборотно-сальдовая ведомость за 2010 год;

Отчетность:

- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н; Положением по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99) утвержденным Приказом МФ РФ от 06.05.1999 № 33н.

В ходе выполнения данной подзадачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Проверка и подтверждение достоверности отчетных данных о фактической себестоимости продукции (работ, услуг);*
- *Аудит себестоимости продукции (работ, услуг) по статьям затрат, оговариваемым отраслевыми инструкциями по учету затрат на производство и калькулированию себестоимости продукции (работ, услуг).*

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету затрат на производство существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 не установлено.

4. Аудит расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами.

Источники информации, использованные при аудите:
Первичные документы:
- учетная политика;
- договоры на приобретение и реализацию материальных ценностей;
- договора аренды;
- товарно-транспортные накладные;
- доверенности;
- выписки банка;
- приходные и расходные кассовые ордера;
- акты сверки;
- книга покупок и книга продаж;

Регистры синтетического и аналитического учета:
- оборотно-сальдовая ведомость;
- карточки счетов 76, 60, 71;

Отчетность:
- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2)

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом МФ РФ от 13.06.1995 № 49; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н; Положением по бухгалтерскому учету "Доходы организации" (ПБУ 9/99), утвержденным Приказом МФ РФ от 06.05.1999 № 32н; Положением по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99), утвержденным Приказом МФ РФ от 06.05.1999 № 33н.

В ходе выполнения данной подзадачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Проверка и подтверждение правильности оформления первичных документов по приобретению товарно-материальных ценностей и получению услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения кредиторской задолженности;*
- *Подтверждение своевременности погашения и правильности отражения на счетах бухгалтерского учета кредиторской задолженности;*
- *Проверка правильности оформления первичных документов по поставке товаров и оказанию услуг с целью подтверждения обоснованности возникновения дебиторской задолженности;*
- *Подтверждение своевременности погашения и правильности отражения на счетах бухгалтерского учета дебиторской задолженности.*

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету расчетов с поставщиками и подрядчиками, покупателями и заказчиками, дебиторами и кредиторами существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год, не установлено.

5. Аудит расчетов по оплате труда и страховым взносам

Источники информации, использованные при аудите:
Первичные документы:
- расходные кассовые ордера;
- приказы (распоряжения) о приеме на работу (форма Т-1);
- приказы (распоряжения) о предоставлении отпуска (форма Т-6);
- приказы (распоряжения) о прекращении трудового договора (контракта) (форма Т-8);
- личные карточки (форма Т-2);
- приказы руководителя по личному составу;

Регистры синтетического и аналитического учета:
- оборотно-сальдовая ведомость;
- разработочные таблицы по начисленной заработной плате.

Отчетность:
- бухгалтерский баланс;

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом МФ РФ от 13.06.1995 № 49; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н; Положением по бухгалтерскому учету "Расходы организации" (ПБУ 10/99), утвержденным Приказом МФ РФ от 06.05.1999 № 33н; Постановлением Госкомстата РФ от 05.01.2005 № 1 "Об утверждении унифицированных форм первичной учетной документации по учету труда и его оплаты".

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету расчетов по оплате труда и единому социальному налогу существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год, не установлено.

6. Аудит капитала

Источники информации, использованные при аудите:
Первичные документы:
- учредительные документы;
- учетная политика Партнерства;

Регистры синтетического и аналитического учета:
- оборотно-сальдовая ведомость;

Отчетность:
- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н, Налоговым Кодексом РФ.

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету капитала существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год, не установлено.

7. Аудит расчетов с бюджетом

Источники информации, использованные при аудите:
Первичные документы:
- учетная политика Общества;
- договоры на реализацию товарно-материальных ценностей;
- расчетные документы (счета, выставленные покупателем, и т.п.);
- оправдательные документы: акты на списание материальных ценностей, накладные на отпуск материалов на сторону, акт расхода ТМЦ, товарно-транспортные накладные, накладные на отгрузку продукции, акты выполненных работ или оказанных услуг и т.п.;
- счета-фактуры для расчетов по НДС.

Регистры синтетического и аналитического учета:
- оборотно-сальдовая ведомость;
- регистры бухгалтерского учета по счетам: 01 "Основные средства", 02 "Износ основных средств", 10 "Материалы", 19 "НДС по приобретенным материальным ценностям", 90 "Продажи", 91 "Прочие доходы и расходы"; 51 "Расчетный счет", 62 "Расчеты с покупателями и заказчиками", 68 "Расчеты с бюджетом", 76 "Расчеты с прочими дебиторами и кредиторами", 99 "Прибыли и убытки" и др.;
- книги покупок и продаж.

Отчетность:
- бухгалтерский баланс (форма № 1);

- отчет о прибылях и убытках (форма № 2);
- декларации по налогам.

При выполнении данной подзадачи мы руководствовались Федеральным Законом от 21.11.1996 № 129-ФЗ "О бухгалтерском учете"; Методическими указаниями по инвентаризации имущества и финансовых обязательств, утвержденными Приказом МФ РФ от 13.06.1995 № 49; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.1998 № 34н; Налоговым Кодексом Российской Федерации; нормативными документами, регулирующими налоговое законодательство.

В ходе выполнения данной подзадачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Проверка правильности определения налогооблагаемой базы по отдельным, наиболее важным налогам (НДС, налог на прибыль, налог на имущество, транспортный налог; акцизы; налог на доходы физических лиц и другие);*
- *Проверка правильности применения налоговых ставок;*
- *Проверка правомерности применения льгот при расчете и уплате налогов;*
- *Проверка правильности начисления, полноты и своевременности перечисления налоговых платежей, правильности составления налоговой отчетности.*

Вывод: в результате проведенных аудиторских процедур по учету расчетов с бюджетом существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год не установлено.

8. Проверка соответствия бухгалтерской отчетности требованиям действующего законодательства

Источники информации, использованные при аудите:
Отчетность:
- бухгалтерский баланс (форма № 1);
- отчет о прибылях и убытках (форма .№ 2);
- отчет о целевом использовании полученных средств.

При выполнении данной задачи мы руководствовались Федеральным законом "О бухгалтерском учете" от 21.11.996 года № 129-ФЗ; Положением по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в Российской Федерации, утвержденным Приказом МФ РФ от 29.07.98 № 34н; Положением по бухгалтерскому учету "Бухгалтерская отчетность организации", утвержденным Приказом МФ РФ от 06.07.99 № 43н; Приказом МФ РФ от 22.07.2003 № 67н "О формах бухгалтерской отчетности организаций".

В ходе выполнения данной задачи нами были рассмотрены следующие вопросы:

- *Проверка состава и содержания форм бухгалтерской отчетности, увязка ее показателей;*
- *Выражение мнения о достоверности показателей отчетности во всех ее существенных отношениях;*

- *Проверка правильности оценки статей отчетности;*
- *Предложения внести изменения в отчетность на основе оценки количественного влияния на ее показатели существенных отклонений, выявленных в процессе аудита.*

Вывод по задаче: в ходе проведения аудиторской проверки соответствия бухгалтерской требованиям действующего законодательства существенных нарушений, влияющих на достоверность финансовой (бухгалтерской) отчетности за 2011 год, не выявлено.

ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩЕГО ВЫВОДА ПО РЕЗУЛЬТАТАМ АУДИТОРСКОЙ ПРОВЕРКИ

Мы провели аудит финансовой (бухгалтерской) отчетности Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования» за период с 01 января 2011г. по 31 декабря 2011г. включительно. Финансовая (бухгалтерская) отчетность Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования» состоит из:

бухгалтерского баланса;

отчета о прибылях и убытках;

отчета о целевом использовании полученных средств;

Ответственность за подготовку и представление этой финансовой (бухгалтерской) отчетности несет исполнительный орган Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования». Наша обязанность заключается в том, чтобы выразить мнение о достоверности во всех существенных отношениях данной отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации на основе проведенного аудита.

Мы провели аудит в соответствии с:

Федеральным законом "Об аудиторской деятельности";

федеральными правилами (стандартами) аудиторской деятельности;

внутренними правилами (стандартами) аудиторской деятельности;

правилами (стандартами) аудиторской деятельности аудитора;

нормативными актами органа, осуществляющего регулирование деятельности аудируемого лица.

Аудит планировался и проводился таким образом, чтобы получить разумную уверенность в том, что финансовая (бухгалтерская) отчетность не содержит существенных искажений. Аудит проводился на выборочной основе и включал в себя изучение на основе тестирования доказательств, подтверждающих числовые показатели в финансовой (бухгалтерской) отчетности и раскрытие в ней информации о финансово-хозяйственной деятельности, оценку соблюдения принципов и правил бухгалтерского учета, применяемых при подготовке финансовой (бухгалтерской) отчетности, рассмотрение основных оценочных показателей, полученных руководством аудируемого лица, а также оценку представления финансовой (бухгалтерской) отчетности. Мы полагаем, что проведенный аудит представляет достаточные основания для выражения нашего мнения о достоверности финансовой (бухгалтерской) отчетности и соответствии порядка ведения бухгалтерского учета законодательству Российской Федерации.

В результате проведенного аудита нами не установлены существенные нарушения действующего порядка составления финансовой (бухгалтерской) отчетности и ведения бухгалтерского учета.

По нашему мнению финансовая (бухгалтерская) отчетность Саморегулируемой организации Некоммерческое партнерство «Уральское общество архитектурно-строительного проектирования» отражает достоверно во всех существенных отношениях финансовое положение на 31 декабря 2011г. и результаты ее финансово-хозяйственной деятельности за период с 01 января 2011г. по 31 декабря 2011г. включительно в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в части подготовки финансовой (бухгалтерской) отчетности.

23 августа 2012г.

Генеральный директор ООО "Аудиторская фирма "Налоговый адвокат" **Н.Л. Антонова**

Руководитель проверки **Н.Л. Антонова**

Аудитор **Д.Л. Камаев**